



REGOLAMENTO SEZIONE PRIMAVERA

A.S. 2018-2019

1. La scuola dell'infanzia Maria Ausiliatrice accoglie alla Sezione Primavera bambini in età dai 24 ai 36 mesi. La Scuola agisce nel rispetto del primario diritto-dovere dei genitori di educare i figli. Essa si propone a chi la sceglie offrendo la propria proposta formativa basata sulla visione cristiana della vita e dando un particolare sostegno all'educazione integrale del bambino/a secondo i paradigmi emergenti dalle Indicazioni nazionali per il curricolo. L'iscrizione comporta, per i genitori, la presa di coscienza della proposta educativa della scuola e l'impegno a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione per il tempo in cui il bambino/a frequenterà la scuola.
2. Ogni genitore deve conoscere il Progetto pedagogico e il Regolamento interno. Ogni famiglia inoltre può ricevere copia della Carta dei Servizi presso la segreteria e viene informata relativamente al Progetto educativo dell'anno e alla relativa programmazione didattica.
3. La durata dell'anno scolastico è fissata da Settembre al 30 Giugno dell'anno successivo secondo il calendario scolastico regionale. Anche per le vacanze e i tempi di sospensione dell'attività didattica sono osservate le disposizioni ministeriali e il calendario regionale.
4. Per le chiusure in caso di allerta meteo-idrologica le famiglie devono attenersi alle disposizioni generali in caso di allerta diffuse ai cittadini dalla Protezione Civile e ai comportamenti previsti dal Piano di emergenza interno, che vengono presentati nella prima assemblea ad inizio d'anno.
5. Per la prima settimana sarà attuato un orario ridotto come di seguito comunicato. Eventuali variazioni al periodo di inserimento verranno concordate dalle educatrici direttamente con le famiglie, in base alla situazione specifica di ciascun bambino.
6. Orari scolastici: la sezione primavera apre alle ore 08.00 e chiude alle ore 16.30. L'orario di entrata è dalle ore 08.00 alle ore 09.20 mentre l'uscita è consentita dalle 11.30 alle 12:00 e dalle 12.30 alle 13.00, per chi non usufruisce del tempo pomeridiano; dalle ore 16.15 alle ore 16.30 per chi si avvale del servizio per la giornata piena. Le famiglie sono chiamate al rispetto degli orari di ingresso e di uscita e sono pregate di avvisare anticipatamente se, per eccezione, non fosse possibile il rispetto di tali orari.

7. La scuola offre la possibilità di ingresso anticipato dalle ore 7.30 (senza costi aggiuntivi) e posticipato fino alle 17.30 (con una quota forfetaria annua) per i genitori che hanno bisogni lavorativi tali da non consentire l'uscita entro le 16.30. Il servizio sarà di accoglienza e di vigilanza.

8. All'uscita i bambini verranno affidati esclusivamente ai genitori o a persone da essi delegate tramite apposito modulo a cui sono allegati le fotocopie del documento di identità di ogni persona delegata. In ogni caso non verranno consegnati in custodia ad altri minorenni.

9. I pagamenti dell'iscrizione e delle rette mensili dovuti e le modalità con cui avvengono sono descritti nel modulo di iscrizione nella pagina dedicata al contratto economico, sottoscritto e accettato dai genitori. La retta è annuale e può essere corrisposta in 4 o 10 rate secondo precise scadenze. Gli importi sono differenziati in base all'ISEE e alla scelta di frequenza effettuata (mezza giornata o intera).

10. Le famiglie sono tenute ad osservare le norme igienico-sanitarie, tenendo conto che i bambini vivono in comunità. In caso di malattia infettiva, indipendentemente dai giorni di decorso della stessa, è necessario e doveroso comunicare immediata notizia alla Direzione della Scuola. Al pari, è indispensabile che, qualora insorgano durante l'anno scolastico problemi di tipo fisico riguardanti il proprio bambino, la Direzione ne venga al più presto a conoscenza. Dall'anno scolastico in corso sono rese obbligatorie le vaccinazioni.

11. Abbigliamento, materiali e occorrente sono resi noti alla famiglia al momento dell'iscrizione con una lista dettagliata.

12. La mensa scolastica è esterna. La scuola porta a conoscenza dei genitori il menù quotidiano. Eventuali variazioni al menù, per patologie particolari che richiedono l'elaborazione di diete speciali, devono essere proposte con certificazione scritta dal medico curante al momento dell'iscrizione o nel momento in cui insorgano. Il pranzo è prenotabile per chi usufruisce della mezza giornata entro le ore 9.00 del mattino mediante l'uso dell'apposita tessera elettronica consegnata dall'ufficio di amministrazione.

13. Non è consentito introdurre nella scuola cibi provenienti dall'esterno. Soltanto in occasioni di feste (festa dei compleanni mensile, incontri, ecc.) i genitori possono portare a scuola torte confezionate industrialmente o prodotte in modo da presentare i requisiti di sicurezza: indicazione degli ingredienti, cottura completa in forno senza aggiunta di componenti freschi (panna, crema, composti con uovo crudo, ecc.).

14. Al personale della scuola non è consentita la somministrazione di medicinali; in via del tutto eccezionale potranno essere accolte richieste relative a farmaci



cosiddetti salvavita, a firma del pediatra, con specifica indicazione d'uso e posologia.

15. Ogni assenza del bambino dalla scuola va comunicata alle insegnanti di sezione. La riammissione alla struttura scolastica dopo 5 giorni compresi sabato e domenica o giorni festivi potrà avvenire con autocertificazione del Genitore che attesti di essersi attenuto alle indicazioni ricevute dal medico/pediatra.

16. Quando un bambino non sta bene non può restare a scuola pertanto si avviserà la famiglia telefonicamente.

17. Le comunicazioni interne saranno rese pubbliche tramite la bacheca degli avvisi oppure tramite specifici avvisi scritti. Eventuali comunicazioni riservate saranno consegnate personalmente al Genitore in busta chiusa. Alcuni avvisi dell'ufficio di segreteria e amministrazione potranno essere inviati via e-mail.